

# Informationsschreiben Tagesbetreuung Schuljahr 2024/25

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

wir freuen uns sehr, dass Sie Ihr Kind zur Tagesbetreuung am Meinhardinum Stams angemeldet haben. Unser Team in diesem Schuljahr 2024/25 besteht aus Herrn MMag. Stefan Mantl, Herrn Mag. Felix Thöni und Herrn Mag. Mario Neuner. Herr Neuner hat in diesem Schuljahr die Leitung der Tagesbetreuung.

Uns ist wichtig, dass den Schüler\*innen am Nachmittag ein geordneter Rahmen sowie eine angenehme Atmosphäre geboten wird, in der sie sich wohlfühlen und für ihren schulischen Erfolg arbeiten können. Neben den Hausübungen sollen Spaß, Bewegung und weitere Freizeitangebote keinesfalls zu kurz kommen.

## Unser Zeitplan:

Die Tagesbetreuung findet von Montag bis Donnerstag von 13:35 bis 16:30 Uhr statt.

- 13:35 Uhr      Treffpunkt nach Unterrichtsende im Eingangsbereich der Schule; anschließend gemeinsames Mittagessen im Stift und Zeit zum Erholen
- 14:30 Uhr      Individuelle Lernzeit: Die Schüler\*innen haben eine Stunde Zeit, ihre Hausübungen zu erledigen, sich auf die nächsten Stunden oder anfallende Tests und Schularbeiten in einer ruhigen Atmosphäre vorzubereiten. Dabei werden sie von den Betreuungslehrer\*innen unterstützt. (Bei Bedarf ist dies auch länger als eine Stunde möglich.)
- ca. 15:30 Uhr      Freizeit (Angebot verschiedener Aktivitäten und Spielformen)

Bitte füllen Sie den beigegefügt Abschnitt aus und geben ihn bei mir oder im Sekretariat ab (auch per E-Mail möglich: [mario.neuner@bildung.gv.at](mailto:mario.neuner@bildung.gv.at)). Die Kinder dürfen nur an jenen Tagen in die Tagesbetreuung kommen, an denen sie auch angemeldet sind.

**Achtung:** In der ersten und letzten Schulwoche findet keine Tagesbetreuung statt.

## Abwesenheit:

Nach erfolgter Anmeldung ist die Teilnahme an der Tagesbetreuung verpflichtend. Sollte Ihr Kind krank sein oder aus anderen Gründen nicht in die Tagesbetreuung kommen können, informieren Sie mich bitte rechtzeitig per E-Mail oder über das Sekretariat. Im Verhinderungsfall sind außerdem Entschuldigungen in der üblichen Form abzugeben.

## Hausübungen:

Wir unterstützen die Schüler\*innen bei der Hausübung, können aber keine Nachhilfe leisten. Die Vollständigkeit der Hausübungen für den nächsten Schultag wird überprüft.

## Entlassungszeiten:

Die meisten Schüler\*innen müssen vor dem Ende der Tagesbetreuung (16:30 Uhr) entlassen werden. Falls das auch auf Ihr Kind zutrifft, füllen Sie das bitte im beigegefügt Abschnitt aus. Wir bitten darum, diese Entlassungszeiten beizubehalten um Verwirrungen zu vermeiden. Bei Abweichungen an einzelnen Tagen informieren Sie mich bitte per E-Mail darüber.

**Achtung:** Es ist leider nicht möglich, Ihr Kind zur Tagesbetreuung anzumelden, wenn es nur am Mittagessen teilnimmt und anschließend eine Schulveranstaltung (Geräteturnen, Chor, Handball,...) besucht. Eine Ausnahme gilt für diejenigen Schüler\*innen, die nach der Schulveranstaltung (Ende 16:00 Uhr) noch in die Tagesbetreuung kommen.

Da auch in diesem Jahr regulärer Nachmittagsunterricht in der Unterstufe stattfindet, ist es möglich, Ihr Kind für die Tagesbetreuung anzumelden, wenn es nur alle zwei Wochen kommt.

### Abrechnung Mittagessen:

Die Tagesbetreuung beginnt immer mit einem Mittagessen, das vom Team der Stiftsküche zubereitet wird. Die Kosten dafür betragen pro Mahlzeit € 6,00. Die Abrechnung des Mittagessens erfolgt im Nachhinein am Anfang des Monats in Verbindung mit dem Schulgeld. Sie bezahlen nur an jenen Tagen das Mittagessen, an denen Ihr Kind das Mittagessen konsumiert. Wenn allerdings die Mitteilung der Abwesenheit des Kindes gar nicht erfolgt oder am jeweiligen Tag erst nach 09:00 Uhr, muss das Mittagessen verrechnet werden. Vielen Dank für Ihr Verständnis.

### Handy- und Laptopregelung

Da an unserer Schule Handys grundsätzlich im Spind zu verwahren sind, möchten wir uns auch in der Tagesbetreuung an diese Regelung halten. In dringenden Fällen erreichen Sie Ihr Kind telefonisch über das Sekretariat.

Diese Regelung gilt auch für den Laptop. Es gilt grundsätzliches Laptopverbot außer es wird ausdrücklich durch die Betreuungsperson erlaubt.

Bei Fragen können Sie mich über das Sekretariat oder auch per E-Mail ([mario.neuner@bildung.gv.at](mailto:mario.neuner@bildung.gv.at)) erreichen.

Mit freundlichen Grüßen,

Das Team der Tagesbetreuung

✂

Ich möchte folgende Entlassungszeiten für meinen Sohn/ meine Tochter \_\_\_\_\_

Klasse \_\_\_\_\_ vereinbaren:

Tag	Uhrzeit

Ihre Kontaktdaten:

E-Mail-Adresse:

Telefonnummer:

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_